

Alroko GmbH & Co KG

Tel. +49 (0) 40 – 53 00 45 - 0
Fax +49 (0) 40 – 53 00 45 - 45
mail@alroko.de · www.alroko.de



Alroko GmbH & Co KG · Borsteler Chaussee 55 · D-22453 Hamburg

Wir sind ein global tätiges Außenhandelsunternehmen für Industrie-Rohstoffe und Maschinen und suchen ab sofort eine/n

Buchhalter/in

in Teilzeit täglich von 8:00 – 12:00 Uhr. Gute Kenntnisse der Buchhaltung, elektronischer Überweisungssysteme, Datev-Buchhaltung und der englischen Sprache sind erwünscht. Detaillierte Angaben zu unserer Firma finden Sie auf unserer Website www.alroko.de

Alle aufgeführten Tätigkeiten sind auch für die mit der Alroko GmbH & Co KG verbundenen Unternehmen Alroko Verwaltungs-GmbH, Alroko Inc. und die Kynol Europa GmbH durchzuführen.

Der Arbeitsplatz beinhaltet die folgenden Aufgaben:

Finanzbuchhaltung:

- Tägliche Überprüfung aller Kontobewegungen, inkl. Währungskonten
- Debitoren- und Kreditoren-Buchungen
- Papierhafte Dokumentation und Pflege der Daten in der Warenwirtschaft
- Monatliche Kursfestlegung für Währungen
- An- und Verkauf von Währungen nach Absprache
- Mahnwesen

Monatsabschlüsse:

- Abstimmung der Datevkonten
- Buchung aller Lagerbestandskonten
- Erstellung und Übermittlung der Intrastat-Meldungen
- Kontrolle der Verbringungs nachweise und evtl. Anforderungen

Jahresabschlüsse:

- Vorbereitende Tätigkeiten für den Steuerberater

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung per Brief oder per Email zusammen mit Zeugnissen/ Referenzen und Ihrer Gehaltsvorstellung an Julia Willer oder an career@alroko.de.

Erfüllungsort und Gerichtsstand ist Hamburg / Place of performance and jurisdiction is Hamburg

Geschäftsführer/Managing Directors:
Hasso Schwänke, Ralf Raulinat

Ust.Id/VAT Reg. No.
DE 238099295

Reg. Hamburg
HRA 100775

Komplementär: HRB 91399
Alroko Verwaltungs-GmbH

Hamburger Sparkasse
Deutsche Bank Hamburg

Account/IBAN: DE98200505501282123122
Account/IBAN: DE23200700240030790000

BIC: HASPDEHHXXX
BIC: DEUDEDBHAM